

AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI W ROKU 2026 Z UWZGLĘDNIENIEM M.IN. PRZEKSZTAŁCEŃ STOSUNKU PRACY ORAZ DWÓCH ŚCIEŻEK AWANSU ZAWODOWEGO NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO. ZADANIA DYREKTORÓW I ORGANÓW PROWADZĄCYCH

WAŻNE INFORMACJE:

W 2026 r. nadal obowiązują dwie ścieżki dotyczące sposobu uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli. Zarówno pracownicy organów prowadzących, jak i dyrektorzy placówek oświatowych muszą potrafić realizować te dwie odmienne procedury i prawidłowo je dokumentować. Ponadto, przepisy ściśle wiążą ocenę pracy nauczyciela ze ścieżką awansu zawodowego. Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego zostanie omówiony **aktualny stan prawny dotyczący awansu zawodowego oraz praktyczne konsekwencje tych przepisów dla nauczycieli, dyrektorów szkół oraz organów prowadzących.** Udział w spotkaniu pozwoli na praktyczne przygotowanie się do realizacji zadań z obszaru awansu zawodowego nauczycieli zarówno w formie czynności wykonawczych organu prowadzącego, jak i kierownika jednostki oświatowej. Ponadto, uczestnicy otrzymają wzory niezbędnych dokumentów.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Uporządkowanie problematycznych kwestii w zakresie awansu zawodowego nauczycieli i dyrektorów szkół/ placówek (oświata samorządowa i niepubliczna), w tym również dokumentacji z nim związanej.
- Usystematyzowanie zagadnień awansu zawodowego nauczycieli w kontekście stosunku pracy w niepełnym wymiarze, zatrudnienia nauczyciela/specjalisty w kilku szkołach, placówkach oświatowych.
- Aktualizacja procedury ubiegania się o stopień zawodowy nauczyciela mianowanego i dyplomowanego w dokumentacji i zadaniach dyrektorów i podmiotów prowadzących oświatę.
- **Wskazanie podobieństw i różnic w awansie zawodowym na stopień nauczyciela mianowanego w dwóch rodzajach ścieżek awansu zawodowego.**
- Uszczegółowienie **zmian w przygotowaniu do zawodu nauczyciela**, w tym m.in. błędów w czynnościach dyrektorów i nauczycieli w przygotowaniu do zawodu nauczyciela, przerwanie biegu przygotowania do zawodu nauczyciela, przedłużeniu przygotowania do zawodu nauczyciela itp.
- Analiza zasad **przekształcenia umowy nauczyciela w umowę przez mianowanie** - obowiązek kadrowy, wymagania, dokumenty, wzory pism.
- **Analiza czynności, koniecznych do podjęcia przez organ prowadzący**, odpowiedzialny za realizację postępowania egzaminacyjnego wobec nauczycieli.
- Wyposażenie uczestników we **wzory materiałów**, wymaganych do realizacji przedmiotowego zadania.

PROGRAM:

1. Awans zawodowy nauczycieli - znowelizowane zasady od 1 września 2025 r.
2. Wymiar i forma zatrudnienia nauczyciela, nieposiadającego stopnia awansu zawodowego uprawnionego do odbywania przygotowania zawodowego.
3. Awans zawodowy w szkole publicznej i niepublicznej - różnice formalno-prawne. Zakres wymaganej dokumentacji.
4. Dokumentowanie okresu przygotowania do zawodu nauczyciela - zadania nauczyciela początkującego.
5. Przerwanie toku przygotowania do zawodu nauczyciela - czynności pracodawcy- dyrektora szkoły/placówki oświatowej.
6. Informacja o przedłużeniu czasu przygotowania do zawodu nauczyciela.
7. Skutki błędów w awansie zawodowym nauczycieli początkujących.
8. Teczka nauczyciela na stopień nauczyciela mianowanego i dyplomowanego.
9. Terminowość, dokumentacja kadrowa, stażowa i płacowa nauczycieli, ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego w tzw. „starej ścieżce” - nieprzekraczalny termin do 31 sierpnia 2027 r.- zadania dyrektorów i organów prowadzących. Zróżnicowana dokumentacja dołączana do wniosku o wszczęcie postępowania awansowego –różnice w tzw. „teczce nauczyciela”.
10. Istotne znaczenie terminu złożenia wniosku o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w odniesieniu do kończącego się trybu dla nauczycieli kontraktowych.
11. Wymagane warunki zatrudnienia nauczyciela po przekształceniu umowy w mianowanie.
12. Nadanie, odmowa nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, w drodze decyzji administracyjnej.
13. Wprowadzenie, z pozycji organu prowadzącego, danych dotyczących uzyskania przez nauczyciela stopnia mianowanego do Systemu Informacji Oświatowej.
14. Przypadki szczególne w trwającej procedurze awansu zawodowego - zawieszenie nauczyciela, a awans zawodowy, brak informacji o niekaralności itp.
15. Dyskusja i zadawanie pytań.

ADRESACI:

dyrektorzy i nauczyciele wszystkich typów szkół i placówek oświatowych oraz przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego oraz podmiotów prowadzących szkoły i placówki oświatowe, odpowiedzialni za realizację postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego, wszystkie osoby zainteresowane tematem szkolenia.

PROWADZĄCA:

Trener, praktyk w realizacji zadań zarządczych w oświacie z pozycji organu nadzoru i samorządu. Posiada doświadczenie zawodowe w nadzorze pedagogicznym oraz na stanowisku doradcy prezydenta i naczelnika wydziału edukacji. Ekspert, prowadzi szkolenia w zakresie realizacji opieki nad dziećmi do lat 3, w tym m. in. w projekcie „Program podnoszenia kompetencji w zakresie tworzenia i prowadzenia instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 w województwie lubelskim”, realizowanym na zlecenie Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii. Współpracuje z jst, uczelniami wyższymi i innymi podmiotami w zakresie planowania, zarządzania i optymalizacji lokalnych systemów edukacyjnych.

**Awans zawodowy nauczycieli w roku 2026 z uwzględnieniem m.in. przekształceń stosunku pracy oraz dwóch ścieżek awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego.
Zadania dyrektorów i organów prowadzących**



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



20 lutego 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 6 lutego 2026 r. obowiązuje cena: 439 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Podlaskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel. 537 200 539 | frdl-pc@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl

oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl do 17 lutego 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____