

## **JAK ROZLICZYĆ ŚREDNIE WYNAGRODZENIE NAUCZYCIELI?**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Organy prowadzące, będące jednostkami samorządu terytorialnego, mają obowiązek corocznie analizować wydatki na wynagrodzenia nauczycieli, a w przypadku nieosiągnięcia średnich wynagrodzeń w danym roku, wypłacić jednorazowy dodatek uzupełniający. W wielu samorządach dodatki te to bardzo wysokie kwoty. **Podczas proponowanego szkolenia przybliżymy praktyczne aspekty rozliczenia średniego wynagrodzenia nauczycieli. Podpowiemy, jak osiągnąć średnie wynagrodzenia i uniknąć lub w znacznym stopniu zminimalizować konieczność wypłaty jednorazowego dodatku, jednocześnie efektywnie wykorzystując system wynagradzania nauczycieli z punktu widzenia budżetu samorządu.**

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Zdobycie wiedzy na temat rozliczenia średniego wynagrodzenia nauczycieli, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela.
- Na szkoleniu omówimy system wynagrodzenia nauczycieli oraz rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie sposobu opracowywania sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli.
- Podpowiemy, jak sporządzić sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli.
- Wskażemy, jak wykorzystując składniki wynagrodzenia nauczycieli osiągnąć średnie wynagrodzenia, uniknąć konieczności wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego, jednocześnie nie obciążając budżetu samorządu.

### **PROGRAM:**

1. Powód rozliczania średnich wynagrodzeń – art. 30 i 30 a ustawy - Karta Nauczyciela.
2. Składniki wynagrodzenia nauczyciela. Podstawowe akty prawne regulujące zasady przyznania oraz wysokość tych składników.
3. Jak osiągnąć średnie wynagrodzenia? Rola poszczególnych składników, ich procentowy udział w średnim wynagrodzeniu.
4. Szczególna rola godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw. System awansu zawodowego.
5. Rozporządzenie w sprawie sposobu opracowywania sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli:
  - Sposób wyliczania średniorocznej struktury awansu zawodowego. Ustalanie wymiaru etatów.
  - Sposób wyliczania średniorocznych wynagrodzeń.
  - Sposób ustalania kwoty różnicy, o której mowa w art. 30 a ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela.
  - Sposób ustalania jednorazowego dodatku uzupełniającego.
  - Formularz sprawozdania.
6. Efektywne wykorzystanie systemu wynagradzania nauczycieli z punktu widzenia budżetu samorządu.

### **ADRESACI:**

pracownicy samorządowi, odpowiedzialni za oświatę, pracownicy CUW-ów, ZEAS-ów, dyrektorzy oraz księgowi samorządowych szkół/placówek oświatowych, a także wójtowie, burmistrzowie, prezydenci miast i skarbnicy.

### **PROWADZĄCY:**

Przez 6 lat był pracownikiem Ministerstwa Finansów, następnie przez 9 lat pracownikiem Ministerstwa Edukacji Narodowej. W MEN na początku Naczelnik Wydziału Analiz w Departamencie Ekonomicznym, a potem przez 6 lat pełnił funkcję Dyrektora Departamentu, odpowiedzialnego za SIO oraz finansowanie zadań oświatowych, w tym za opracowanie corocznego algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej. Autor m. in. ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, nowelizacji ustawy o SIO, wcześniej przepisów w zakresie tzw. dotacji przedszkolnej, dotacji podręcznikowej oraz dotacji dla szkół i placówek niesamorządowych.

## Jak rozliczyć średnie wynagrodzenie nauczycieli?



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**15 stycznia 2024 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 389 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum  
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok  
tel. +48 85 732 17 88 , [frdl-pc@frdl.org.pl](mailto:frdl-pc@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [frdl-pc@frdl.org.pl](mailto:frdl-pc@frdl.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [frdl-pc@frdl.org.pl](mailto:frdl-pc@frdl.org.pl) do 11 stycznia 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_