

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W PROJEKTOWANIU AKTÓW PRAWNYCH W SAMORZĄDZIE TERYTORIALNYM

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Tworzenie przepisów powszechnie obowiązujących oraz aktów kierownictwa wewnętrznego wielokrotnie wymaga uwzględnienia rozwiązań z zakresu ochrony danych osobowych. Dotyczy to także samorządu terytorialnego, w którego jednostkach stanowi się akty prawa miejscowego oraz uchwały i zarządzenia, które nie mają charakteru powszechnie obowiązującego. Gwarancje dla ochrony danych osobowych wyrażone zostały w Konstytucji RP, a także w aktach prawa UE z RODO na czele. Przy konstruowaniu aktów prawa miejscowego, uchwał, zarządzeń, wewnętrznych polityk, instrukcji konieczne jest umiejętne połączenie regulowanych zagadnień z wymogami z zakresu ochrony danych osobowych. Podczas szkolenia udzielimy wskazówek, jak to zrobić w sposób efektywny i zgodny z prawem.

CELE I KORZYŚCI:

- Zaprezentowanie zagadnień ochrony danych osobowych w kontekście prac legislacyjnych w samorządzie terytorialnym.
- Zapoznanie ze standardami ochrony danych osobowych wraz z zasadami ograniczania praw i wolności osób fizycznych, w tym praw osób, których dane dotyczą.
- Omówienie wytycznych Europejskiej Rady Ochrony Danych oraz praktyki Prezesa UODO w zakresie prac legislacyjnych.
- Omówienie przykładów prawidłowej i nieprawidłowo konstruowanej regulacji z zakresu ochrony danych osobowych.
- Zdobywanie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy na temat efektywnych rozwiązań regulacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych w samorządzie terytorialnym.
- Zdobywanie wiedzy o konsekwencjach nieprawidłowej regulacji kwestii ochrony danych osobowych.
- Poznanie praktycznych wskazówek dotyczących tworzenia aktów prawnych dotyczących ochrony danych osobowych lub uwzględniających wybrane jej aspekty.
- Uzyskanie odpowiedzi na pojawiające się pytania związane z przedmiotem zajęć.

PROGRAM:

1. Przepisy polskie i unijne dotyczące ochrony danych osobowych. Jakie mają znaczenie przy tworzeniu aktów prawnych w samorządzie terytorialnym – aktów prawa miejscowego, uchwał, zarządzeń?
2. Zakres i podstawy dopuszczalnej regulacji z zakresu ochrony danych osobowych w aktach prawnych powstających w samorządzie terytorialnym.

3. Standardy konstytucyjne ochrony danych osobowych i poszanowania prywatności oraz konstytucyjnie określone zasady ich ograniczeń przy stanowieniu przepisów prawa. Co brać pod uwagę przy tworzeniu aktów prawnych w samorządzie terytorialnym?
4. Orzecznictwo TSUE i sądów krajowych, wytyczne EROD, decyzje i stanowiska Prezesa UODO - pozaprawne uwarunkowania tworzenia przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Podstawowe instytucje ochrony danych osobowych. Co uwzględniać przy tworzeniu przepisów?
6. Zasady i dopuszczalność przetwarzania w tworzonych regulacjach - granice stanowienia w samorządzie terytorialnym.
7. Adekwatność danych osobowych w regulacjach tworzonych w samorządzie terytorialnym.
8. Prawa osób, których dane dotyczą, oraz dopuszczalne ograniczenia tych praw. Dlaczego nie mogą pojawić się w regulacjach tworzonych w samorządzie terytorialnym?
9. Retencja danych osobowych.
10. Ocena skutków dla ochrony danych na etapie legislacji.
11. Przepisy dotyczące bezpieczeństwa, polityki ochrony danych osobowych. Jak zgodnie z RODO konstruować dokumenty techniczno - organizacyjne?
12. Przykłady i antyprzykłady regulacji - przegląd ustaw, rozporządzeń i aktów o charakterze wewnątrz obowiązującym, praktyczne wskazówki dla osób konstruujących przepisy w samorządzie terytorialnym.

ADRESACI:

szkolenie adresowane jest do osób tworzących przepisy prawa w jednostkach samorządu terytorialnego i zaangażowanych w proces uchwałodawczy oraz konstruowanie zarządzeń i różnego rodzaju aktów kierownictwa wewnętrznego – polityk, instrukcji, procedur, zarządzeń, inspektorów ochrony danych, radców prawnych, adwokatów opiniujących projekty aktów prawnych, pracowników biur legislacji oraz biur organów uchwałodawczych.

PROWADZĄCA:

Doktor habilitowana nauk prawnych, radca prawny, partnerka w Kancelarii Radców Prawnych oraz redaktor naczelny kwartalnika "ABI Expert", członkini kadry naukowej Instytutu Prawa Nowych Technologii i Ochrony Danych Osobowych na Uczelni Łazarskiego. Specjalizuje się w ochronie danych osobowych, dostępie do informacji publicznej, ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, prawie konstytucyjnym i samorządowym. Autorka monografii „Ochrona danych osobowych a dostęp do informacji publicznej i ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego. Próba zdefiniowania relacji w polskim porządku prawnym”, Wolters Kluwer 2022. Pod jej redakcją naukową powstał komentarz do RODO – „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”, C.H. Beck 2018. Jest autorką ponad 150 publikacji z zakresu ochrony danych osobowych i prawa informacyjnego. Wykłada na kilku uniwersytetach i wyższych uczelniach. Ma za sobą kilkadziesiąt autorskich szkoleń i ponad 20 tys. przeszkolonych uczestników. Prowadzi kanał na YouTube popularyzujący zagadnienia prawa informacyjnego i nowych technologii.

Ochrona danych osobowych w projektowaniu aktów prawnych w samorządzie terytorialnym



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



3 października 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84
mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na

frdl-pc@frdl.bialystok.pl do 27 września 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____