

## UZNAWANIE ORZECZEŃ ZAGRANICZNYCH

### WAŻNE INFORMACJE:

Od 1 sierpnia 2022 r. obowiązuje Rozporządzenia Rady WE Bruksela 2 ter dotyczące uznawania orzeczeń zagranicznych, w związku z czym proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu, podczas którego trener- praktyk, kierownik USC wyjaśni zmiany dotyczące uznawania orzeczeń zagranicznych oraz umów międzynarodowych, których Polska jest stroną. Zajęcia pozwolą zapoznać się z praktycznym stosowaniem przepisów, zdobyć bądź usystematyzować wiedzę niezbędną przy wykonywaniu obowiązków, a także wyeliminować błędy i nieprawidłowości w bieżącej pracy.

Prowadząca, praktyk z wieloletnim doświadczeniem w pracy w USC, wysoko oceniana za formę przekazywania treści oraz dzielenie się licznymi przykładami, pochodzącymi ze swojego doświadczenia zawodowego, szczegółowo omówi zagadnienia związane z uznawaniem orzeczeń zagranicznych, przedstawi wprowadzone zmiany, wskaże najczęstsze problemy z tematyki szkolenia.

### CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- **Zdobycie praktycznej wiedzy dotyczącej problematyki uznawania orzeczeń zagranicznych na podstawie przepisów unijnych, a także umów międzynarodowych, których Polska jest stroną oraz aktualnego orzecznictwa w tym zakresie.**
- Przedstawienie zagadnień związanych z uznawaniem orzeczeń zagranicznych. Zdobycie wiedzy, w jakiej sytuacji uznajemy orzeczenie oraz kiedy możemy odmówić uznania.
- **Porównanie przepisów prawnych Rozporządzenia Rady WE Bruksela 2 ter obowiązującego od 1 sierpnia 2022 r. z Rozporządzeniem Rady WE Bruksela 2a, które obowiązywało do 31 lipca 2022 r. Wskazanie różnic w postępowaniu.**
- Wskazanie najczęściej pojawiających się błędów, możliwość konsultacji kwestii problemowych, wymiany doświadczeń z trenerem i innymi uczestnikami szkolenia.
- Uzyskanie odpowiedzi na pytania:
  - Co zmieniło w przepisach prawnych Rozporządzenie Rady WE z 25 czerwca 2019 r. – tzw. Bruksela 2 ter?
  - W jakich krajach można uzyskać rozwód przed innym organem niż sąd?
  - Jak postępować w przypadku orzeczeń pochodzących z Danii i Wielkiej Brytanii?
  - Kiedy dokument wymaga uznania, a kiedy nie? Kiedy można odmówić wpisania wzmianki do aktu stanu cywilnego?
  - W jakich sytuacjach można powołać się na klauzulę porządku publicznego?
  - Kiedy orzeczenie staje się prawomocne? Jakie dokumenty musi przedłożyć strona w przypadku uznania orzeczenia zagranicznego?

### PROGRAM:

- Legitymacja kierownika USC do uznawania orzeczeń zagranicznych:**
  - uznawanie orzeczeń zagranicznych, a stosowanie norm kolizyjnych, wynikających z p.p.m.,
  - dokument podlegający uznaniu oraz niewymagający uznania,
  - pojęcie „sprawy cywilnej”, dokumenty wymagane od strony w procedurze uznania orzeczenia zagranicznego,
  - uznanie automatyczne, a postępowanie delibacyjne.
- Uznawanie orzeczeń zagranicznych w świetle obowiązującego od 1.08.2022 r. Rozporządzenia Rady (WE) z dnia 25 czerwca 2019 r., nr 2019/1111; Bruksela 2 ter:**
  - przepisy przejściowe oraz główne założenia leżące u podstaw wprowadzenia ww. Rozporządzenia Rady (WE)
  - analiza porównawcza oraz wskazanie istotnych różnic w odniesieniu do Rozporządzenia Rady (WE) z dnia 27 listopada 2003 r., nr 2201/2003; Bruksela 2a (2bis) – obowiązującego do dnia 31.07.2022 r.
- Uznawanie orzeczeń zagranicznych na podstawie umów międzynarodowych, których Polska jest stroną oraz przepisów K.p.c.:**
  - status prawny Danii,
  - status prawny Wielkiej Brytanii po wystąpieniu z UE.
- Przesłanki negatywne uznania orzeczenia zagranicznego, w szczególności:**
  - prawomocność orzeczenia,
  - charakter prawny klauzuli porządku publicznego.
- Odmowa wpisania wzmianki dodatkowej do a.s.c. - relacja art. 108 ust. 4 w stosunku do art. 2 ust. 6 ustawy p.a.s.c.**
- Wykaz państw, w których orzeczenie o rozwodzie może zapaść przed innym organem, niż sąd.** Analiza orzeczenia TSUE z 15 listopada 2022 r., sprawa C-646/20, pod kątem uznawania zagranicznych wyroków pozasądowych.
- Dyskusja, odpowiedzi na pytania.**

### ADRESACI:

kierownicy i pracownicy urzędów stanu cywilnego, Wójtowie, Burmistrzowie, Prezydenci Miast.

### PROWADZĄCY:

Zastępca Kierownika USC. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji UJ w Krakowie, ekspert w zakresie zmiany imion i nazwisk, uznawania orzeczeń zagranicznych oraz przepisów regulujących realizację zadań przez USC.

## Uznawanie orzeczeń zagranicznych



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



**20 czerwca 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 385 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum  
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok  
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84  
mail: [frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia**

[frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl) **do 15 czerwca 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_