

PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY W 2023 ROKU – ZASADY, PROBLEMY, ZMIANY

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy udział w szkoleniu, podczas którego uzyskają Państwo kompleksową wiedzę niezbędną do prawidłowego rozliczania podatku VAT w instytucjach kultury wg obowiązujących przepisów.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie się z zasadami wykonania i ewidencji zdarzeń gospodarczych i finansowych z wykorzystaniem podatku VAT w instytucjach kultury po zmianach przepisów.
- Pozyskanie obszernego materiału dotyczącego przepisów podatku VAT, wyjaśniającego wiele problemów i wątpliwości interpretacyjnych, będących przedmiotem kontroli oraz odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
- **W materiałach szkoleniowych otrzymają Państwo pakiet wzorcowych zarządzeń i instrukcji dotyczących podatku VAT oraz praktycznych wskazówek ich wykorzystania.**

PROGRAM:

1. Zasady ustalania podatku VAT – obowiązek podatkowy.
2. Dokumenty księgowe w podatku VAT – jak wystawiać i jak księgować.
3. Częściowe odliczanie VAT – struktura (prewspółczynnik i proporcja) w instytucji kultury.
4. Zasady ustalania podstawy opodatkowania VAT-em (w tym: wybrane zagadnienia w zakresie czynności zwolnionych z VAT oraz wyłączonych z opodatkowania tym podatkiem).
5. Korekta odliczeń VAT: roczna, 5-letnia i 10-letnia – wyliczone przykłady.
6. Czym się różni:
 - a) „split payment” – czyli system podzielonej płatności (MPP),
 - b) biała lista podatników.
7. SLIM VAT i POLSKI ŁAD – zmiany w podatku VAT – jak rozliczać VAT, w tym kolejno: od 1.01.2022 r., 1.07.2022 r. i 1.01.2023 r. m.in:
 - a) JPK_V7M(1) /JPK_V7K(1) i po zmianach JPK_V7M(2) /JPK_V7K(2),
 - b) faktury korygujące „in minus” i „in plus”,
 - c) pakiet e-commerce,
 - d) Krajowy System e-Faktur (KSeF) – zmiany w fakturowaniu – ale dopiero do 2024 r.,
 - e) inne zmiany – w tym: WIS, SLIM VAT-3.
8. **Kasy rejestrujące w IK** – pytania i odpowiedzi, np.:
 - a) Jak wprowadzić kasę fiskalną w IK, jak rozliczać, jak księgować, jak poprawiać błędy i reklamacje, jakie dokumenty należy stosować.
 - b) Faktura do paragonu - jak ją wystawić?
 - c) Ewidencja paragonów z NIP w JPK.
9. **Aktualne problemy w rozliczeniach VAT w kulturze.**

ADRESACI:

główni księgowi oraz pracownicy służb finansowo-księgowych instytucji kultury, pracownicy CUW.

PROWADZĄCA:

Ekspert z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, główna księgowa jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor pozycji książkowych, w tym: pn.: „Dokumentacja wewnętrzna w instytucjach kultury” (wydawnictwo C.H.BECK-2019) oraz wielu publikacji o ww. tematyce. Jest znanym i cenionym szkoleniowcem, nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY W 2023 ROKU – ZASADY, PROBLEMY, ZMIANY



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



2 lutego 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-15:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, z możliwością konsultacji z trenerem, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84
mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na frdl-pc@frdl.bialystok.pl do 26 stycznia 2023 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____