

OPŁATY ZA USŁUGI WODNE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Problematyka naliczania i pobierania opłat za usługi wodne w ostatnich latach były przedmiotem wielu orzeczeń sądów administracyjnych z uwagi na liczne problemy w interpretacji przepisów regulujących to zagadnienie. Jednocześnie Ministerstwo Infrastruktury zapowiada kolejne zmiany mające uprościć zasady naliczania i poboru opłaty. Na szkoleniu zostanie przedstawiona tematyka opłat wraz z najnowszym orzecznictwem dotyczącym tej materii oraz istniejące projekty dotyczące zmian, w tym w zakresie opłaty za zmniejszenia retencji terenowej.

CELE I KORZYŚCI:

- Przekazanie wiedzy odnośnie zasad naliczania opłat za poszczególne usługi wodne.
- Podczas spotkania wykładowca odpowie m.in. na pytania:
 - Jakie działania podlegają opłatom i kto jest nimi obciążany?
 - Jakie rodzaje opłat występują?
 - Jak obliczyć należną opłatę?
 - Czy i jak można kwestionować wysokość opłaty?
 - Jakie zmiany są przygotowywane w zakresie opłat za usługi wodne?

PROGRAM:

1. Opłaty za usługi wodne – charakterystyka ekonomicznego instrumentu gospodarowania wodami.
2. Rodzaje czynności objęte są opłatami za usługi wodne.
3. Zasady obliczania poszczególnych rodzajów opłat za usługi wodne, w tym za pobór wody na cele zbiorowego zaopatrzenia, za odprowadzania ścieków, wód opadowych i roztopowych oraz opłaty za zmniejszenia retencji terenowej.
4. Przebieg postępowania w sprawie naliczenia opłaty za usługi wodne.
5. System reklamacji od naliczonych opłat.
6. Rodzaje zwolnień od opłat za usługi wodne.
7. Przygotowywane nowelizacje przepisów dotyczących opłat za usługi wodne.

ADRESACI:

pracownicy urzędów gminy i miasta, pracownicy urzędów wojewódzkich, pracownicy starostw powiatowych - zajmujący się opłatami za usługi wodne oraz naliczaniem opłat za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej, pracownicy przedsiębiorstw wodociągowych i inne osoby zainteresowane tą tematyką.

PROWADZĄCY:

Radca prawny. Zajmuje się obsługą prawną samorządów i spółek sektora komunalnego, w tym branży wodno-kanalizacyjnej. Autor artykułów w Gazecie Samorządu i Administracji, Wodociągi i Kanalizacja, współautor książki wydawnictwa C.H. BECK "Funkcjonowanie spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego". Prowadzi wykłady z zakresu szeroko rozumianego funkcjonowania samorządów i ich jednostek w otoczeniu prawnym.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Oplaty za usługi wodne



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



25 sierpnia 2022 r. Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84
mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie: Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na
adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl do 22 sierpnia 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej