

## **PODATKI I OPŁATY LOKALNE W 2022 ROKU ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ROZWIĄZAŃ PRAWNYCH I NAJNOWSZYCH INTERPRETACJI W ZAKRESIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

### **INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu z zakresu podatków i opłat lokalnych oraz podatku od nieruchomości. Podczas zajęć nasz ekspert, wieloletni pracownik RIO, przedstawi zmiany, które weszły w życie w 2022 roku i wyjaśni ich znaczenie dla pracowników odpowiedzialnych za pobór i egzekucję podatków. Podpowiemy m.in. jak należy postępować przy nadpłacie, omówimy najnowsze rozwiązania prawne, orzeczenia i interpretacje w zakresie opłat i podatków lokalnych z uwzględnieniem podatku od nieruchomości.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Omówienie prawnych aspektów w zakresie podatków i opłat lokalnych z uwzględnieniem podatku od nieruchomości.
- Przedstawienie prawidłowych rozwiązań w zakresie realizacji dochodów gminy z tytułu podatków i opłat lokalnych.
- Wyjaśnienie wszystkich ważnych kwestii w zakresie podatków i opłat lokalnych, w tym np.: ulgi w spłacie, nadpłaty, windykacja czy sprawozdawczość.

### **PROGRAM:**

#### **1. Otoczenie prawne:**

- a. ustawa o podatkach i opłatach lokalnych - o czym to jest?
- b. Kodeks cywilny – i co z niego wynika?
- c. Prawo budowlane – o czym przesądza?
- d. ustawa o finansach publicznych – jakie zasady mają znaczenie?
- e. Ordynacja podatkowa – procedury, terminy, wymogi.
- f. ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – możliwość czy obowiązek?
- g. ustawa o rachunkowości – jak „zanotować” podatek?
- h. przepisy wykonawcze (i inne) – dlaczego tak dużo?

#### **2. Realizacja dochodów gminy z tytułu podatków i opłat lokalnych:**

- a. przymiot powszechności – przedmiotowo i podmiotowo, co to znaczy?
- b. przymiot prawidłowości – jak zrealizować?
- c. przymiot kompletności – do czego dążymy?

#### **3. Elementy składowe podatku:**

- a. obowiązek podatkowy – a kiedy zobowiązanie podatkowe?
  - b. podatnik – własność, współwłasność, wyłączenie?
  - c. przedmioty opodatkowania – co, kiedy i jak?
  - d. stawki podatkowe – grunty, budynki, budowle – jakie i kiedy?
- 4. Zwolnienia podatkowe:**
- a. ustawowe – kiedy, jakie, a nowe?
  - b. samorządowe – kto i co?
- 5. Ewidencja księgowa:**
- a. zdarzenia gospodarcze – aktywa, pasywa?
  - b. dokumenty podatkowe – jakie i po co?
  - c. dowody księgowe – co to jest?
- 6. Pozostałe ważne tematy dotyczące podatków i opłat lokalnych:**
- a. ulgi w spłacie – uznanie administracyjne, czy na pewno?
  - b. nadpłaty – czy są możliwe?
  - c. wygaszenie zobowiązania podatkowego – sposoby?
  - d. windykacja – jak postępować?
  - e. sprawozdawczość budżetowa – czyli co i jak prezentować?
  - f. interpretacje – **w tym te najnowsze!**
  - g. orzeczenia – same właściwe!
- 7. Pytania – odpowiedzi, wątpliwości – rozwiązania.**

### **ADRESACI:**

Skarbnicy, kierownicy i pracownicy wydziałów podatkowych oraz osoby zajmujące się wymiarem i naliczaniem podatku od nieruchomości.

### **PROWADZĄCY:**

Pracownik RIO w Białymstoku (od początku istnienia Izby, tj. od 1993 roku), prawnik, aktualnie na stanowisku Zastępcy Naczelnika Wydziału Kontroli Gospodarki Finansowej. Znajomość realiów prawnych, organizacyjnych i wykonawczych z zakresu gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych, a szczególnie dochodów, w tym podatkowych, kontroli wewnętrznej i audytu, rachunkowości, środków trwałych, itd. W ramach obowiązków służbowych nadzorujący kontrole gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego, w tym także dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami. Posiada duże doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń (doświadczenie trenerskie od 1996 roku).

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

**Podatki i opłaty lokalne w 2022 roku ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań prawnych i najnowszych interpretacji w zakresie podatku od nieruchomości**



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



**15 lipca 2022 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:30-13:30**



**Cena: 359 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum  
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok  
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84  
mail: [frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie: Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) do 12 lipca 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej .....