

KOMUNALNA GOSPODARKA MIESZKANIOWA PO ZMIANACH PRZEPISÓW W 2020 I 2021 ROKU

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

W roku 2020 i 2021 weszły w życie nowe regulacje dotyczące udziału gmin w realizacji programów wsparcia i rozwoju mieszkalnictwa, jak również zaczęły obowiązywać przepisy szczególne, obowiązujące na czas ogłoszonego na terenie RP stanu epidemii. Zmiany te w istotny sposób wpływają na czynności i zadania realizowane przez gminy w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej, ale też modyfikują lub zawieszają tok szeregu postępowań związanych z lokalami mieszkalnymi, w szczególności postępowań egzekucyjnych. W ramach szkolenia zagadnienia te zostaną przedstawione i usystematyzowane tak, by uczestnicy nabyli aktualną wiedzę nie tylko na temat treści nowych regulacji, ale również o praktyce ich stosowania.

CELE I KORZYŚCI:

- Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników ze zmianami wprowadzonymi w latach 2020 i 2021 do Ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego, ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego jak również do innych ustaw mających zastosowanie do realizacji komunalnej polityki mieszkaniowej.
- W ramach spotkania przedstawione zostaną również inne regulacje dotyczące obowiązków gmin w zakresie lokali mieszkalnych, w tym w szczególności przepisy o charakterze czasowym, związane z ogłoszonym stanem epidemii.

PROGRAM:

- 1. Gmina jako podmiot realizujący zadania w ramach rządowych programów mieszkaniowych:**
 - a. Zadania i obowiązki gminy wynikające ze zmian ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego. Gmina jako podmiot obsługujący dostęp mieszkańców do zasobu lokali dzierżawionych przez społeczne agencje najmu.
 - b. Nowe regulacje dotyczące komunalnej gospodarki mieszkaniowej wprowadzone ustawą o zmianie niektórych ustaw popierających rozwój mieszkalnictwa.
 - c. Zadania i obowiązki gminy związane z dopłatami do czynszów w lokalach budowanych na podstawie programów mieszkaniowych dofinansowanych ze środków zewnętrznych.
- 2. Społeczna agencja najmu - nowy podmiot w systemie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych mieszkańców gminy:**
 - a. Społeczne agencje najmu na tle innych szczególnych form najmu, w szczególności najmu okazjonalnego oraz najmu instytucjonalnego.
 - b. Podmioty prowadzące społeczną agencję najmu – czy gmina jest zobowiązana do utworzenia agencji?
 - c. Umowa o współpracy ze społeczną agencją najmu – zasady zawierania, istotne postanowienia oraz podstawy i przesłanki rozwiązania umowy.
 - d. Tryb wyboru agencji najmu do współpracy z gminą w przypadku wielości agencji zainteresowanych współdziałaniem.
 - e. Uchwała rady gminy określająca kryteria korzystania z najmu za pośrednictwem społecznej agencji najmu. Omówienie obligatoryjnych elementów uchwały i wskazanie wątpliwości prawnych związanych z jej tworzeniem.
 - f. Model prawny działania agencji najmu na rynku: pośrednictwo czy swoista forma podnajmu lub poddzierżawy?
- 3. Nowe regulacje w gospodarce komunalnym zasobem mieszkaniowym, w tym ograniczenia wprowadzone na czas obowiązywania stanu epidemii i zagrożenia epidemicznego:**
 - a. Problematyka egzekucji wyroku nakazującego eksmisję z lokalu w świetle aktualnie obowiązujących przepisów.
 - b. Czy zawieszenie postępowań egzekucyjnych i wstrzymanie eksmisji może skutkować odpowiedzialnością odszkodowawczą gminy wobec właściciela lokalu prywatnego?
 - c. Kto jest odpowiedzialny za zapłatę odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu w okresie, kiedy eksmisja z lokalu jest niedopuszczalna?
 - d. Przedstawienie pozostałych czasowych regulacji szczególnych, które mogą mieć wpływ na czynności dotyczące lokali mieszkalnych które gmina wykonuje, lub w których gmina uczestniczy.

ADRESACI:

Pracownicy wydziałów gospodarki lokalami urzędów gmin, administratorzy i zarządcy budynków, pracownicy zakładów gospodarki mieszkaniowej, pracownicy i zarządzający TBS, spółdzielnie mieszkaniowe.

PROWADZĄCY: Doświadczony trener, od 2008 roku prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi i obrotu nieruchomościami. Absolwent studiów doktoranckich na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego. Absolwent aplikacji sądowej (egzamin sędziowski złożony w 2008 roku). Autor kilkunastu publikacji z zakresu gospodarowania nieruchomościami publicznymi, cywilno-prawnych aspektów obrotu nieruchomościami i zamówień publicznych.

Komunalna gospodarka mieszkaniowa po zmianach przepisów w 2020 i 2021 roku



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



21 grudnia 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 329 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum

ul. Choroszczańska 31, 15-732 Białystok

tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84

mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE DO KONTAKTU:

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na

www.frdl.bialystok.pl do 16 grudnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____