

ROZLICZENIE DOTACJI OŚWIATOWYCH, W TYM WYDATKÓW PONOSZONYCH NA ORGANIZACJĘ KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO I WYNAGRODZENIA

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Dotacje podmiotowe, udzielone jednostkom oświatowym z budżetu JST w 2021 roku, rozliczane będą z uwzględnieniem dwóch, ciągle wzbudzających wiele wątpliwości, nowych przepisów:

- obowiązku celowego rozliczenia części dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego,
- nowych zasad wykorzystania dotacji na finansowanie wynagrodzeń.

W związku z tym proponujemy Państwu udział w zajęciach, które mają na celu przygotowanie dotujących i dotowanych do prawidłowego przejścia przez proces rozliczenia dotacji w styczniu 2022 r.

CELE I KORZYŚCI:

- **Przygotowanie uczestników szkolenia do prawidłowego rozliczenia dotacji udzielonej w 2021 r.**
- Podczas szkolenia omawiane będą problemy związane z rozliczeniem dotacji rozstrzygane przez sądy.
- Uczestnicy otrzymają wzory dokumentów oraz poznają wiele praktycznych wskazówek.
- Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium z elementami wykładu.

PROGRAM:

1. Obowiązek i zakres rozliczania dotacji podmiotowych na gruncie:
 - Ustawy o finansach publicznych.
 - Ustawy o dyscyplinie finansów publicznych.
 - Ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Podmiot zobowiązany do rozliczenia dotacji, podmiot zobowiązany do przyjęcia rozliczenia dotacji – **ważne upoważnienia.**
3. Tryb ustalenia kwot dotacji do rozliczenia, **praktyczne wskazówki – wzory pism.**
4. Różne modele wydzielania środków na organizację kształcenia specjalnego, **praktyczne wskazówki – wzory pism.**
5. Orzeczenie czy IPET podstawą wydatków ponoszonych na organizację kształcenia specjalnego? – **wzory opisu faktur.**
6. Zakres rozliczenia dotacji wykorzystanej na wynagrodzenia – **praktyczne wskazówki.**
7. Warunki zatrudniania nauczycieli w procesie rozliczenia dotacji – czy są ważne?
8. Dokumentacja procesu rozliczenia dotacji podstawą kontroli dotacji – **wzór pisma.**
9. Tryb postępowania w przypadku nie przyjęcia rozliczenia dotacji – **wzór pisma.**
10. Tryb rozliczenia dotacji jednostki, która kończy działalność w trakcie roku udzielania dotacji.
11. Tryb rozliczenia dotacji w przypadku zmiany organu prowadzącego w trakcie roku udzielenia dotacji.
12. Tryb rozliczenia dotacji w uchwale JST – **wzór zapisów.**
13. Terminy roszczeń finansowych, wynikających z procesu dotowania, właściwe dla organu dotowanego i organu dotującego.

ADRESACI:

Pracownicy JST realizujący zadania z zakresu dotowania jednostek oświatowych oraz organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły i przedszkola zobowiązane do rozliczenia dotacji udzielonej z budżetu JST.

PROWADZĄCY:

Trenerka zarządzania oświatą legitymująca się uprawnieniami do prowadzenia szkoleń dla dorosłych (Edukator MEN Nr 1012E/888/2001) z wieloletnim doświadczeniem zawodowym na wszystkich szczeblach administracji oświatowej (dyrektor szkoły, wizytator, pracownik administracji samorządowej). Praktyczne doświadczenie w zarządzaniu oświatą zdobyła pełniąc funkcję dyrektora biura edukacji, sekretarza gminy i v-ce burmistrza. Autorka wielu publikacji z zakresu szeroko rozumianego zarządzania oświatą a także licznych projektów szkoleniowych adresowanych do dyrektorów jednostek oświatowych i pracowników samorządowych. Specjalizuje się w trzech obszarach tematycznych: implikacja nowego prawa oświatowego, finansowanie zadań oświatowych i budowanie lokalnych systemów wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W 2017 roku powołana przez Ministra Edukacji Narodowej w skład Zespołu ds. opracowania modelu kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Rozliczenie dotacji oświatowych, w tym wydatków ponoszonych na organizację kształcenia specjalnego i wynagrodzenia



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



30 listopada 2021 r. Szkolenie w godzinach 9:00-12:30



Cena: 309 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Choroszczańska 31, 15-732 Białystok
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84
mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl do 24 listopada 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

