

### SKIEROWANIE I UMIESZCZANIE W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ, USTALANIE ODPŁATNOŚCI ZA DOM POMOCY SPOŁECZNEJ - NAJNOWSZE REGULACJE PRAWNE I ORZECZNICZE

#### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu szkolenie dotyczące skierowania i umieszczania w domu pomocy społecznej. Podczas zajęć omówiona zostanie procedura administracyjna prowadzenia postępowania zmierzającego do ustalenia odpłatności. Uczestnicy spotkania nauczą się m.in.: prawidłowo prowadzić postępowania i orzekać w sprawach dotyczących odpłatności za pobyt w DPS. Dowiedzą się również jak prawidłowo ustalić stan faktyczny i jak obliczyć opłaty oraz dochód osób zobowiązanych. Omówione zostanie także najnowsze orzecznictwo.

#### CELE I KORZYŚCI:

- Podniesienie poziomu wiedzy w zakresie ustalania odpłatności za dom pomocy społecznej, z uwzględnieniem najnowszych regulacji i orzecznictwa oraz trudnej sytuacji stanu epidemii.
- Omówienie procedury administracyjnej prowadzenia postępowania zmierzającego do ustalenia odpłatności.
- Wyjaśnienie procedur komunikacji z rodziną zobowiązaną do przeprowadzenia wywiadów alimentacyjnych i podpisania umów.
- Omówienie regulacji związanych z prawidłowymi doręczeniami pism, zawiadomień o wywiadzie oraz decyzji
- Uczestnicy spotkania nauczą się m.in.: prawidłowo prowadzić postępowania i orzekać w sprawach dotyczących odpłatności za pobyt w DPS. Dowiedzą się również jak prawidłowo ustalić stan faktyczny i jak obliczyć opłaty oraz dochód osób zobowiązanych. Omówione zostanie także najnowsze orzecznictwo.

#### PROGRAM:

- Skierowanie do domu pomocy społecznej jako sprawa administracyjna
- Ustalanie właściwości organu kierującego do dps
- Spory kompetencyjne
- Zbieranie materiału dowodowego na etapie skierowania do dps- właściwie przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, ocena możliwości rodziny zajęcia się osoba bliską , wykonywanie obowiązku alimentacyjnego a skierowanie do dps
- Ocena zaświadczeń lekarskich i materiałów dowodowego o stanie zdrowia wnioskodawcy, skierowanie do ZOL a dps
- Usługi opiekuńcze a skierowanie do dps, ocena rozmiaru usług , dokumentowanie odmowy przyjęcia usług
- Praca socjalna przed skierowaniem do domu pomocy społecznej – uregulowanie spraw majątkowych, mieszkaniowych, ocena umowy dożywocia i służebności mieszkania, wpływ na skierowanie do dps
- Skierowanie i umieszczenie w dps osób ubezwłasnowolnionych, realizacja postanowienia Sądu, doprowadzenie do dps, zmiana i uzupełnienie postanowienia Sądu
- Skierowanie i umieszczenie w dps bez zgody wnioskodawcy, skierowanie sprawy do Sądu a postępowania o ubezwłasnowolnienie, udział prokuratora
- Skierowanie i umieszczenie w dps osób w ciężkim stanie zdrowia, nieświadomych, niepiśmiennych, odmowa skierowania
- Stosowanie przepisów kodeksu rodzinnego i opiekuńczego w postępowaniu o skierowanie do dps -relacja do przepisów ustawy o pomocy społecznej, obowiązek alimentacyjny na etapie kierowania do dps, odpowiednie rozmowy z rodziną, pisma i pouczenia, wywiad alimentacyjny i jego znaczenie
- Wpływ wywiadu alimentacyjnego na decyzję o skierowaniu do dps
- Kierowanie do domu pomocy społecznej osób samotnych i osób posiadających rodzinę, dowodzenie niemożności samodzielnego funkcjonowania
- Formułowanie wyrzeczenia decyzji kierującej do dps, decyzje czasowe,
- Decyzja o umieszczeniu w dps- związek z decyzją kierującą do dps , wskazywanie odpowiedniego typu domu i lokalizacji
- Zmiana i uchylenie decyzji o skierowaniu i umieszczeniu, przeniesienie do innego dps, łamanie regulaminu w dps a uchylenie decyzji.

- Postępowanie administracyjne prowadzone w sprawie skierowania i umieszczenia w wymogi procedury kpa, ograniczenia wynikające ze stanu epidemii a zaostrzone rygory proceduralne przy skierowaniu dps, zawieszanie postępowań administracyjnych.

**Ustalanie odpłatności za dom pomocy społecznej i zobowiązanie do zwrotu zastępczo poniesionych przez Gminę opłat - najnowsze regulacje prawne i orzecznicze -konieczność dostosowania do dnia 1.01.2021 wydanych umów i decyzji do nowego stanu prawnego**

- Ustalanie odpłatności za dps
  - decyzja łączna i decyzje odrębne – dla osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności, najnowsze orzecznictwo
  - prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych przebywających za granicą,
  - przeprowadzanie wywiadów środowiskowych do odpłatności a wywiady alimentacyjne , odpowiednie pouczenia rodziny w zakresie odmowy wywiadu, skutki proceduralne odpowiedniego pouczenia o terminie wywiadu i jego odmowy
  - zawieranie umów z członkami rodziny –charakter prawny tych umów i następnie decyzji o odpłatności za DPS, umowy w przedmiocie opłaty a dobrowolne umowy alimentacyjne, dokumentowanie formy odmowy podpisania umowy
  - data ustalania odpłatności w decyzji i w umowie
  - wyrzeczenie decyzji, a informacje w decyzji o pozostałych członkach rodziny
  - sposób obliczania opłaty za dps, najnowsze orzecznictwo
  - kolejność osób zobowiązanych do opłaty , stosowanie przepisów kodeksu rodzinnego i opiekuńczego , odpowiednie uzasadnianie swojego stanowiska,
  - opłata dla rodzeństwa na jakich zasadach
  - wpływ zawartych umów dożywocia i służebności mieszkania na kolejność osób zobowiązanych do opłaty
  - udostępnianie akt sprawy stronom postępowania osobom zobowiązanym
  - zwolnienia z opłat za pobyt w domu pomocy społecznej obligatoryjne i fakultatywne, odpowiednie uzasadnianie decyzji zwalniających i odmawiających zwolnienia
  - zwolnienia dla osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności za pobyt osoby w DPS a niewywiązywanie się z zobowiązań alimentacyjnych
- Zmiana decyzji o odpłatności – wstecz i na przyszłość
- Procedura Art. 106 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej
- Dochodzenie zwrotu środków poniesionych zastępczo przez Gminę -Zobowiązanie do zwrotu zastępczo poniesionych opłat , wydawanie decyzji , kierowanie sprawy do egzekucji administracyjnej
- Śmierć osoby umieszczonej w DPS -rozstrzygnięcia prawne w stosunku do osób zobowiązanych
- Zmiana i uchylenie decyzji wydanych przed nowelizacją ustawy – uregulowanie stanu prawnego względem osób zobowiązanych do 1 stycznia 2021 r., tryby uchylenia, zmiany, wygaszenia decyzji, rozwiązania umów, nowych powiadomień

**ADRESACI:** Kierownicy Ośrodków Pomocy Społecznej w zakresie ustalania procedur w ośrodku, pracownicy socjalni przeprowadzający wywiady alimentacyjne oraz gromadzący dokumentację stanowiącą podstawę skierowania do domu pomocy społecznej i ustalenia odpłatności za dom pomocy społecznej, pracownicy ośrodków zajmujący się prowadzeniem postępowań administracyjnych oraz przygotowaniem projektów decyzji w zakresie ustalania odpłatności z pobyt domu pomocy społecznej. Zainteresowani pracownicy DPS-ów.

**PROWADZĄCY:**

Specjalistka z zakresu postępowania administracyjnego, rodzinnego, świadczeń rodzinnych i społecznych, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego, wieloletni praktyk orzecznik, trener szkoleń prawnych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz procedury administracyjnej, konsultant Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie oraz ośrodków pomocy społecznej.



## SKIEROWANIE I UMIESZCZANIE W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ, USTALANIE ODPŁATNOŚCI ZA DOM POMOCY SPOŁECZNEJ - NAJNOWSZE REGULACJE PRAWNE I ORZECZNICZE



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



**29 listopada 2021 r.**

Szkolenie w godzinach **10:00-14:30**



**Cena: 319,80 zł brutto/os. (260 PLN netto/os + VAT).** Szkolenie realizowane jest w ramach Podlaskiego Forum Pomocy Społecznej, zwolnienie z VAT nie przysługuje.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum  
ul. Choroszczańska 31, 15-732 Białystok  
tel. +48 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84, [frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl)  
do **26 listopada 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_