

Łódź, 29 stycznia 2021 r.

Szanowni Państwo,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi wraz z Zarządem Forum Sekretarzy Województwa Łódzkiego serdecznie zapraszają Państwa do udziału w lutowej sesji Forum Sekretarzy nt.:

Moduł I - Wdrażanie ustawy o doręczeniach elektronicznych.

Moduł II – Raport o stanie gminy (powiatu).

Sesja szkoleniowa Forum online odbędzie się w dniu 4 marca 2021 r. w godzinach 10.00 – 14.30.

Platforma, na której się ono odbywa, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową. Wystarczy wejść w link, który prześlemy do zgłoszonych uczestników, zarejestrować się i w dniu zajęć dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami spotkania. Uwaga! Liczba miejsc ograniczona! Dzień przed szkoleniem zapewniamy uczestnikom możliwość połączenia testowego w celu weryfikacji jakości transmisji.

Koszt udziału w szkoleniu zostanie pokryty z Państwa opłat za miesiąc marzec 2021.

Koszt szkolenia dla zainteresowanych osób spoza Forum Sekretarzy to 249 zł. Cena obejmuje materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Prosimy o przesyłanie zgłoszeń do 1 marca 2021 r.: na adres mailowy biuro@frdl-lodz.pl wysyłając uzupełnioną kartę zgłoszenia, lub przez formularz elektroniczny zamieszczony na www.frdl-lodz.pl

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt **Panią Katarzyną Marciniak - Mordel**.

Serdecznie zapraszamy Państwa do udziału w organizowanym spotkaniu.

Z poważaniem

Katarzyna Marciniak – Mordel

Koordynator zespołu

FRDL Centrum Szkoleniowego w Łodzi

Sesja szkoleniowa Forum Sekretarzy Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego.

4 marca 2021 r. 10.00 – 14.30

10.00 – 12.00 Moduł I - Wdrażanie ustawy o doręczeniach elektronicznych.

Ustawa o doręczeniach elektronicznych została podpisana 27 listopada 2020 r., ustawa ta została już opublikowana, a jej wejście w życie ma nastąpić 1 lipca 2021 r. W uzasadnieniu projektu ustawy i dokumentach rządowych pojawia się sformułowanie, iż ustawa „w istotny sposób — pod pewnymi względami rewolucyjny dla administracji publicznej — zmienia zasady kontaktowania się organów władzy z obywatelem. Podstawową kwestią jest wprowadzenie pierwszeństwa korespondencji elektronicznej przed korespondencją tradycyjną (tj. papierową)”. Celem sesji szkoleniowej jest omówienie założeń ustawy o doręczeniach elektronicznych tak by przygotować kadrę zarządzającą do wdrożenia rozwiązań ustawy w samorządzie terytorialnym.

Program:

1. Ogólne omówienie założeń ustawy o doręczeniach elektronicznych.
2. Sposoby doręczeń przewidziane w ustawie o doręczeniach elektronicznych.
3. Zmiany w Kodeksie postępowania administracyjnego, Ordynacji podatkowej oraz innych wybranych ustawach.
4. Terminy wejścia w życie poszczególnych przepisów i terminy od których mają obowiązek stosować ustawę o doręczeniach elektronicznych organy administracji publicznej.

Prowadzący:

Radca prawny, od kilkunastu lat etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach. W codziennej pracy zajmuje się tematyką związaną z postępowaniami administracyjnymi w praktyce samorządowej. Wieloletni trener i wykładowca Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, szkółący pracowników administracji publicznej na terenie całego kraju. Dydaktyk w Wyższej Szkole Bankowej w Chorzowie.

12.15 – 14.30 Moduł II – Raport o stanie gminy (powiatu).

Raport o stanie gminy jest jedną z szeregu nowych instytucji prawnych, jakie zostały w 2018 roku wdrożone do przepisów samorządowych ustaw ustrojowych – jednostki samorządu terytorialnego nie posiadają praktyki w zakresie sporządzania raportu o stanie gminy (powiatu). Stąd też, budzi on w odpowiedzialnych za jego sporządzenie osobach wiele wątpliwości. Sesja ma na celu praktyczne przybliżenie problematyki procedury rozpatrywania raportu oraz wyjaśnienie szeregu określonych zagadnień, do których należą: istota raportu o stanie gminy – czyli przybliżenie czym jest raport, jak szczegółowo winien zostać przygotowany. Podczas sesji szkoleniowej omówione zostaną praktyczne aspekty, dotyczące prawidłowego przygotowania raportu o stanie jednostki, na podstawie dotychczasowych doświadczeń gmin i powiatów w latach 2019 i 2020. Celem sesji jest również udzielenie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania, dotyczące samego raportu, jego szczegółowości, jak też zakresu oraz przebiegu debaty nad raportem.

Program:

1. Raport o stanie jst - istota, zakres i przygotowanie.
2. Uchwała rady jst w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu stanie jst - Raport o stanie samorządu to nie laurka, ma wskazać na zagrożenia.
3. Rola skarbnika gminy w tworzeniu raportu o stanie gminy.
4. Forma przedstawienia radzie gminy raportu o stanie gminy.
5. Problemy z raportem w czasie epidemii; W jaki sposób w czasie epidemii koronawirusa przeprowadzić debatę nad raportem o stanie gminy za 2020 r. z udziałem mieszkańców na sesji absolutoryjnej 2021 r.?
6. Raport o stanie jst - udział mieszkańców jst:
 - ✓ procedura zgłaszania mieszkańców do udziału w dyskusji nad raportem,
 - ✓ forma udziału mieszkańców w dyskusji nad raportem.
7. Analiza Raportów, organów wykonawczych, o stanie gminy, powiatu, województwa, przedkładanych w latach 2019, 2020.
8. Wzory dokumentów związanych z Raportem.

Prowadzący:

Doktor prawa, specjalność: prawo administracyjne i finanse publiczne. Ekspert w zakresie ustroju i zadań jednostek samorządu terytorialnego (certyfikat Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji), trener zamówień publicznych, licencjonowany zarządca nieruchomości, członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze (od 1991 r. i nadal). Od wielu lat szkoleniowiec FRDL.

KARTA ZGŁOSZENIA

udziału w sesji szkoleniowej Forum Sekretarzy Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego.

4 marca 2021 r.

Sesja szkoleniowa on-line

Cena: 165 zł netto dla osób zrzeszonych w Forum / 249 PLN netto dla osób nie zrzeszonych w Forum

Imię i nazwisko uczestnika:	
Funkcja:	
Dane instytucji do faktury:	
Dane kontaktowe (telefon/mail):	

Kartę Zgłoszenia prosimy przesłać **do 1 marca 2021 r.** e-mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl
Organizator zastrzega, że liczba miejsc jest ograniczona.

.....
Podpis osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych przeze mnie w zgłoszeniu udziału w sesji szkoleniowej Forum Sekretarzy Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego przez Administratora – Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, w celach wynikających z mojego udziału w Forum, w tym w zakresie list obecności, informowania o programie Forum.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wizerunku oraz publikacji mojego wizerunku/głosu/wypowiedzi w celach promocyjnych w postaci fotografii, filmów, nagrania na stronie internetowej, FB, w materiałach promocyjnych Forum oraz FRDL przez Administratora - Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, w celu dokumentacji i informowania o przebiegu Forum Sekretarzy Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego

.....
Data i podpis uczestnika