

## **NOWELIZACJA USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ W 2021 R. WRAZ Z NOWELIZACJĄ KPA**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

17 marca br. Sejm uchwalił długo oczekiwaną nowelizację Ustawy o pomocy społecznej. Podczas proponowanego szkolenia uczestnicy zapoznają się z szeregiem zmian w Ustawie o pomocy społecznej i ich praktycznym znaczeniem dla zadań wykonywanych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej. Zmiany te zostaną przedstawione na tle obowiązującej ustawy i procedury administracyjnej, przez eksperta praktyka.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Uzyskanie wiedzy na temat zmian w Ustawie o pomocy społecznej oraz zmian w KPA w 2021 r.
- Poznanie wpływu nowych regulacji na sytuację pracowników socjalnych oraz na udzielanie świadczeń z pomocy społecznej i odpłatność za pobyt w DPS.
- Podniesienie wiedzy i umiejętności niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań ustawowych i udzielania wsparcia osobom i rodzinom ubiegającym się lub korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej.

### **PROGRAM:**

1. Cele nowelizowanej ustawy.
2. Zmiany w definicji dochodu.
3. Zmiany w zakresie ustalania wysokości zasiłku okresowego oraz w przedmiocie zasiłku celowego.
4. Wymogi dot. wykształcenia opiekunów wykonujących czynności w zakresie usług świadczonych w schronisku.
5. Możliwość przyznania usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w trybie pilnym.
6. Odpłatności za usługi świadczone w ośrodkach wsparcia osobom z zaburzeniami psychicznymi, niebędącymi usługami całodobowymi, odpłatność za pobyt całodobowy w środowiskowych domach samopomocy.
7. Prowadzenie rodzinnego domu pomocy.
8. Kierowanie do domu pomocy społecznej - dodatkowe regulacje.
9. Umowa z osobami ponoszącymi odpłatność - nowe brzmienie.
10. Wprowadzenie w zakresie opłat za świadczenia rozwiązania analogicznego do świadczeń nienależnie pobranych.
11. Doprecyzowanie właściwości gminy.
12. Potrącenia dokonywane na pobieranych świadczeniach z pomocy społecznej oraz maksymalnej ich wysokości.
13. Przyznawanie zasiłku stałego.
14. Procedury zawierania kontraktu socjalnego z osobą bezdomną.
15. Możliwość zdobycia uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i awansu zawodowego pracowników socjalnych.
16. Regulacje dotyczące osób posiadających certyfikat superwizora pracy socjalnej.
17. Regulacje dotyczące kwalifikacji personelu opiekuńczego zatrudnionego w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku.
18. Pomoc udzielana cudzoziemcom.
19. Inne zmiany doprecyzowujące ustawę.

### **ADRESACI:**

Pracownicy socjalni, kierownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, osoby zajmujące się prowadzeniem postępowania administracyjnego oraz przygotowaniem projektu decyzji w sprawie skierowania osoby do domu pomocy społecznej oraz pracownicy organów nadzoru i kontroli z zakresu realizacji zadań w obszarze pomocy społecznej.

### **PROWADZĄCA:**

specjalistka z zakresu postępowania administracyjnego, rodzinnego, świadczeń rodzinnych i społecznych, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie, wieloletni praktyk orzecznik, trener szkoleń prawnych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz procedury administracyjnej, konsultant Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie oraz ośrodków pomocy społecznej.

## INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

### Nowelizacja Ustawy o pomocy społecznej w 2021 r. wraz z nowelizacją Kpa



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**27 kwietnia 2021 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena regularna: 305 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

#### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum  
ul. Choroszczańska 31, 15-732 Białystok  
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84  
[frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.bialystok.pl](http://www.frdl.bialystok.pl) lub mailem na adres [frdl-pc@frdl.bialystok.pl](mailto:frdl-pc@frdl.bialystok.pl) do 22 kwietnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_