

OBOWIĄZKI GMIN W ZAKRESIE ORGANIZACJI POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI KOMUNALNYMI ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy Państwa na szkolenie, które zwraca uwagę na zmiany regulacji w gospodarce odpadami w 2019 i 2020 r. oraz prezentuje perspektywy na 2021 r. tj. zmiany na poziomie unijnym – Europejski Zielony Ład i koncepcję gospodarki o obiegu zamkniętym. To zmiany wynikające z wdrożenia nowelizacji dyrektywy ramowej o odpadach, dotyczące wielu kwestii z zakresu głównie ustawy o odpadach, ale mających znaczenie przy postępowaniu z odpadami komunalnymi.

CELE I KORZYŚCI:

- uporządkowanie wiedzy dotyczącej komunalnych systemów gospodarowania odpadami komunalnymi,
- poznanie aktualnej regulacji prawnej zagadnienia,
- przybliżenie systemu BDO, dokumentowanie postępowania z odpadami komunalnymi w systemie BDO.

PROGRAM:

1. System przepisów o gospodarowaniu odpadami, w tym komunalnymi i jego wprowadzone oraz spodziewane zmiany.
2. Zadania gmin w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi, obowiązek osiągania poziomów odzysku i recyklingu.
3. Gminne regulacje prawne dotyczące systemu postępowania z odpadami komunalnymi; regulamin utrzymania czystości i porządku, uchwały dotyczące kształtu systemu i kwestii opłatowych.
4. Organizacja systemu zbierania i odbioru odpadów z nieruchomości – wymagania prawne.
5. Obowiązek selektywnej zbiórki odpadów, jego adresaci i organizacja, w tym punkty selektywnego zbierania odpadów (zasady tworzenia i funkcjonowania PSZOK, sprawozdawczość w systemie BDO).
6. Zasady odbierania odpadów z nieruchomości, obowiązki gmin i przedsiębiorców.
7. Odpowiedzialność z tytułu naruszenia przepisów o postępowaniu z odpadami komunalnymi.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin odpowiedzialni za gospodarowanie odpadami komunalnymi, radni gmin, przedsiębiorcy zajmujący się zagospodarowaniem odpadów komunalnych.

PROWADZĄCY:

ekspert w zakresie prawa ochrony środowiska, w tym regulacji dotyczących gospodarki odpadami, członek Państwowej Rady Ochrony Środowiska (2015-2019), wykładowca akademicki na katedrze Zespół Prawa Ochrony Środowiska, Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.

Obowiązki gmin w zakresie organizacji postępowania z odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



23 kwietnia 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 305 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Choroszczańska 31, 15-732 Białystok
tel.: 85 732 17 88 | fax: 85 732 94 84
frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl lub mailem na adres frdl-pc@frdl.bialystok.pl do 19 kwietnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____