

SKUTECZNA KOMUNIKACJA Z OSOBAMI Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI W PODMIOTACH MEDYCZNYCH (ZARÓWNO W KONTAKCIE Z PACJENTEM JAK I W OBSŁUDZE KLIENTA)

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Prezentowane webinarium zostało podzielone na dwie główne części.

- Część pierwsza tj. psychoedukacja na temat zaburzeń psychicznych daje możliwość wstępnego rozpoznania stanu w jakim Pacjent może się znajdować. Dzięki tej wiedzy pracownicy medyczni mogą przyczynić się do budowania świadomości społecznej na temat tego czym są zaburzenia psychiczne oraz jaki może być ich przebieg. Ta część zawiera w sobie również informacje na temat możliwości szukania pomocy, różnic na temat tego czym jest konsultacja psychologiczna, psychiatryczna, psychoterapeutyczna.
- Druga część to omówienie postawy, która ma być pomocna w kontakcie z osobą z zaburzeniami psychicznymi. Zostaną przedstawione techniki komunikacji terapeutycznej takie jak odzwierciedlenie, klaryfikacja, parafraza, komunikat typu „Ja”.

Dzięki temu uczestnicy będą mogli zapoznać się oraz wdrożyć do swojej praktyki zawodowej techniki komunikacji, które mają za zadanie pogłębienie zrozumienia rozmówcy oraz pomoc w nazwaniu tego co się z nim dzieje i czego oczekuje od personelu - w myśl zasady „nie ma trudnego Pacjenta, są sytuacje w trakcie kontaktu z Pacjentem które wywołują w nas trudne emocje”. Poruszymy temat tego, w jaki sposób regulujemy swoje emocje i jak to może wpływać na kontakt z Pacjentem.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie się ze specyfiką nawiązywania kontaktu z Pacjentem z zaburzeniami psychicznymi.
- Ugruntowanie wiedzy na temat zaburzeń psychicznych, ich objawów i przebiegu.
- Nabycie umiejętności reagowania w sposób konstruktywny, tzn. z poszanowaniem stanu, w którym znajduje się Pacjent oraz z dbałością o własne bezpieczeństwo.
- Poszerzenie świadomości na temat tego czym są zaburzenia psychiczne oraz jak istotna jest rola dostosowania własnych reakcji do sytuacji, w której występuje agresywne zachowanie u Pacjenta.

PROGRAM:

Część I.

1. Czym są zaburzenia psychiczne. Definicja i klasyfikacja.
2. Znaczenie i definicja zdrowia psychicznego w kontekście ogólnym i społecznym.
3. Zaburzenie psychiczne - jak możemy je rozpoznać?
 - zaburzenia psychotyczne – charakterystyka, przebieg,
 - zaburzenia afektywne – charakterystyka, przebieg,
 - agresja – czym jest, jakie są jej źródła oraz jak reakcje wpływają na zapewnienie bezpieczeństwa.

Część II.

1. Jaki rodzaj postawy wpływa pozytywnie na budowanie kontaktu z Pacjentem z zaburzeniami psychicznymi?
2. Elementy komunikacji niewerbalnej – na co zwrócić uwagę w trakcie kontaktu z Pacjentem z zaburzeniami psychicznymi:
 - w postawie własnej,
 - w postawie Pacjenta.
3. Komunikacja – funkcje komunikacji, opis modelu komunikacji – jako wstęp do omówienia specyfiki komunikacji terapeutycznej.
4. Nadawca vs. odbiorca (teoria Uszu Von Thuna), rola indywidualnych interpretacji, które wpływają na pojawienie się trudności komunikacyjnych, które mogą uaktywniać zachowania agresywne u osób z zaburzeniami psychicznymi.
5. Komunikowanie się w sytuacjach trudnych:
 - agresywne zachowania – rodzaje i sposoby reagowania.
6. Techniki sprzyjające poprawie komunikacji przy obsłudze Pacjenta z zaburzeniami psychicznymi wraz z omówieniem przykładów ich zastosowania takich jak: aktywne słuchanie, modelowanie, klaryfikacja, parafraza, informowanie, komunikat typu „Ja”.
7. Podsumowanie szkolenia. Dyskusja. Wymiana doświadczeń.

ADRESACI: osoby zatrudnione w sektorze ochrony zdrowia, które świadczą usługi medyczne, pielęgnacyjne i pomocnicze, w tym pracownicy administracyjni.

PROWADZĄCY: psycholog, dyplomowany Psychoterapeuta, Trener Umiejętności Psychospołecznych, Coach zespołowy i grupowy. Uczestniczy w Studium Coacha Biznesu, akredytowanego przez ICF (International Coaching Federation). Posiada ponad 12 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń i warsztatów rozwoju osobistego. Podczas swojej pracy stawia na doświadczenia, skupia uwagę na emocjach, uczy dbania o siebie, co może przełożyć się na lepsze funkcjonowanie w przestrzeni zawodowej i prywatnej zarówno jednostki jak i zespołu. Posiada kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów dla przedstawicieli podmiotów medycznych.

Skuteczna komunikacja z osobami z zaburzeniami psychicznymi w podmiotach medycznych (zarówno w kontakcie z Pacjentem jak i w obsłudze Klienta)



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



10 maja 2025 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



Cena: 449 PLN netto/os. UWAGA! Przy zgłoszeniu na szkolenie do 22 kwietnia 2025 r. cena: 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Podlaskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Reguńskiego
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel. 537 200 539 | frdl-pc@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl do 6 maja 2025 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____