

Białystok, 15.05.2019 r.
Olsztyn, 16.05.2019 r.

KOMUNIKACJA W ZESPOLE

Cel szkolenia: rozwinięcie kompetencji w zakresie skutecznej komunikacji w zespole oraz budowy efektywnego zespołu.

Po ukończeniu warsztatu uczestnicy powinni umieć:

- sprawniej organizować pracę i kierować podległym zespołem
- motywować poszczególnych pracowników i podnosić morale całego zespołu
- dobierać styl kierowania i formułę przewodzenia do warunków działania
- określić własne predyspozycje w pracy zespołowej oraz obszary wymagające poprawy

Adresaci szkolenia: warsztaty przeznaczone dla osób chcących poznać podstawowe zasady funkcjonowania efektywnych zespołów.

Prowadzący: trener umiejętności społecznych, animator społeczności lokalnych. Z wykształcenia politolog. Od lat działa na styku trzech sektorów: organizacji pozarządowych, administracji i biznesu, budując koalicje na rzecz rozwoju regionalnego. Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń z zakresu wystąpień publicznych, komunikacji, argumentacji, partycypacji obywatelskiej, budowania partnerstw, budowania zespołów, pracy nauczyciela z wykorzystaniem narzędzia debaty oksfordzkiej i pozyskiwania źródeł finansowania. Prezes Fundacji ALEGORIA, prowadzącej Ośrodek Dialogu, Formacji i Misji. Współtwórca Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich, trener prowadzący warsztaty dla studentów w ramach tego projektu. Współtwórca Tarnowskiej Ligi Debatanckiej, trener prowadzący warsztaty dla uczniów w ramach tego projektu. W latach 2008 - 2018 roku współpracował z samorządami, szkołami, uczelniami, organizacjami pozarządowymi, Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Instytutem Pamięi Narodowej jako organizator, juror, ekspert, marszałek debat oksfordzkich. Prowadzący warsztaty z wystąpień publicznych w ramach 25 Szkoły Liderów Politycznych. Koordynator wielu projektów obywatelskich finansowych ze źródeł zewnętrznych. Odpowiedzialny za sekcję logistyki podczas Światowych Dni Młodzieży w Diecezji Tarnowskiej.

Program szkolenia:

Moduł - Kompetencja

1. Budowanie zespołu. Misja i cel zespołu.
2. Cel zespołowy. Wyznaczanie celu grupy.
3. Etapy rozwoju grupy, Zarządzanie zmianą.

Moduł - Komunikacja

1. Potrzeby i motywowanie zespołu.
2. Sztuka prowadzenia spotkań i twórcze rozwiązywanie problemów.
3. Innowacyjność grupy, efektywności grupy i jej kreatywność.

Moduł - Kooperacja

1. Cechy zespołu. Spoistość grupy.
2. Role zespołowe, różnica między zespołem a grupą, podział odpowiedzialności.
3. Style kierowania zespołem - zarządzanie sytuacyjne.
4. Synergia zespołu. Jak zbadać jego potencjał?

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KOMUNIKACJA W ZESPOLE

TERMIN I GODZINY SZKOLENIA:

Białystok: 15 maja 2019 r.; godz. 09.00 – 14.00.

Olsztyn: 16 maja 2019 r.; godz. 09.30 – 14.30.

MIEJSCE SZKOLENIA:

Białystok, sala szkoleniowa FRDL-PC, ul. Choroszczańska 31

Olsztyn, Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A., plac Generała Józefa Bema 3

CENA: 369 zł przy zgłoszeniu do 1 maja. Po 1 maja 389 zł.

Rabat: w przypadku zgłoszeniu dwóch i więcej os. z tej samej Instytucji naliczony zostanie rabat w wysokości **20 zł/os.**

Formularz prosimy wysłać mailem: frdl-pc@frdl.bialystok.pl lub faksem na nr 85 732 94 84 do 8 maja 2019 r.

Miejsce szkolenia: BIAŁYSTOK OLSZTYN *Prosimy o zaznaczenie lokalizacji*

Dane do faktury:

Nabywca..... Odbiorca.....

Adres..... Adres.....

NIP.....

L.p.	Imię i nazwisko	Dział/Wydział	Tel. kontaktowy	e-mail
1.				
2.				
3.				

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym lub przekwalifikowaniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych w związku z tym - usługa zwolniona jest z podatku VAT.

.....
podpis zgłaszającego uczestników

Szanowni Państwo! Informujemy, że każde organizowane przez nas szkolenie potwierdzone/odwoływane jest mailowo i telefonicznie. W razie braku takiej informacji, zalecamy kontakt na 3 dni przed terminem realizacji szkolenia celem upewnienia się, że Państwa zgłoszenie dotarło. Cena zawiera materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, lunch i serwis kawowy. Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu może nastąpić telefonicznie/pisemnie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia. W przypadku **rezygnacji** z potwierdzonego wcześniej uczestnictwa Centrum obciąży instytucje delegujące **50% kosztami ww. szkolenia**.