

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej - Podlaskie Centrum zaprasza na szkolenie:

ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH PO ZMIANACH OD 1 STYCZNIA 2018 R.

Data: **7 grudnia 2018**, godz. **10:00 - 15:00**

Miejsce: Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A. w Olsztynie
ul. Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn

Cena: **345 zł przy zgłoszeniu do 23 listopada. Po 23 listopada 369 zł.**

Rabat: w przypadku zgłoszenia dwóch i więcej osób z tej samej Instytucji naliczony zostanie rabat w wysokości **20 zł/os.**

Korzyści ze szkolenia: zapoznasz się z aktualnym stanem prawnym w zakresie zakładowej działalności socjalnej, w tym omówione zostaną zmiany wynikające z art. 21 ustawy o PIT; poznasz zasady tworzenia i przekazywania, ewidencjonowania, dokonywania korekty i wydatkowania środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz tworzenia regulaminu ZFŚS.

Adresaci szkolenia: kierownicy; główni księgowi; pracownicy działu finansowo-księgowego; pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za czynności administracyjno-księgowe w zakresie gospodarowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych.

Prowadzący: ekonomistka, pedagog. Długoletnia księgowa w jednostce samorządu terytorialnego, autorka artykułów i trener w dziedzinie finansów publicznych i rachunkowości budżetowej. Wykładowca na uczelni wyższej, łatwo nawiązuje kontakt z uczestnikami szkolenia.

Program szkolenia:

1. Podstawy prawne, w tym omówienie zmian wynikających z ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
2. Zasady tworzenia i ewidencjonowania ZFŚS.
3. Pojęcie kryteriów socjalnych.
4. Osoby uprawnione do ubiegania się o otrzymanie świadczeń z ZFŚS.
5. Ustawowy zakres działalności socjalnej, czyli na co mogą być przeznaczone środki ZFŚS.
6. Ustalanie dochodu do celów socjalnych, w tym sposoby pozyskiwania przez pracodawcę i potwierdzenia sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osób uprawnionych.
7. Zasady naliczania odpisu na ZFŚS – wysokość i terminy przekazania na konto funduszu oraz osoby uwzględniane i nieuwzględniane do naliczenia odpisu na ZFŚS.
8. Wysokość odpisów na ZFŚS w roku 2018.
9. Korekta rocznego odpisu na ZFŚS, w tym metodyka ustalania liczby zatrudnionych do celów naliczenia odpisu na ZFŚS.
10. Czego nie można finansować z ZFŚS?
11. Obowiązek wyodrębnienia rachunku bankowego na środki z ZFŚS.
12. Udzielanie pożyczek na cele mieszkaniowe – dokumenty, oprocentowanie oraz kwestia podatkowania świadczeń i odprowadzenia składek FUS.
13. Procedura wydania, treść i wprowadzanie zmian do wewnętrznych procedur w ZFŚS oraz kwestia konsultacji ze związkami zawodowymi.
14. Komisje socjalne – zasady tworzenia i zadania.
15. Konsekwencje naruszenia ustawy o ZFŚS.
16. Dokonywanie potrąceń z ZFŚS, w szczególności egzekucja komornicza i administracyjna.
17. Dyskusja.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH PO ZMIANACH OD 1 STYCZNIA 2018 R.

Data: **7 grudnia 2018**, godz. **10:00 - 15:00**

Miejsce: Warmińsko-Mazurska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A. w Olsztynie
ul. Plac Gen. Józefa Bema 3, 10-516 Olsztyn

Cena: **345 zł przy zgłoszeniu do 23 listopada. Po 23 listopada 369 zł.**

Rabat: w przypadku zgłoszenia dwóch i więcej osób z tej samej Instytucji naliczony zostanie rabat w wysokości **20 zł/os.**

Formularz prosimy wysłać mailem: frdl-pc@frdl.bialystok.pl lub faksem na nr 85 732 94 84 w terminie do 30 listopada 2018 r.

(prosimy o wypełnienie drukowanymi literami)

Dane do faktury:

Nabywca..... Odbiorca.....

Adres..... Adres.....

NIP.....

L.p.	Imię i nazwisko	Dział/Wydział	Tel. kontaktowy	e-mail
1.				
2.				
3.				
4.				

- Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem lub przekwalifikowaniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych - w związku z tym, o wystawienie faktury zwolnionej z podatku VAT.**

.....
podpis zgłaszającego uczestników

Szanowni Państwo! Informujemy, że każde organizowane przez nas szkolenie potwierdzone/odwoływane jest mailowo i telefonicznie. W razie braku takiej informacji, zalecamy kontakt na 3 dni przed terminem realizacji szkolenia celem upewnienia się, że Państwa zgłoszenie dotarło.

Płatność za szkolenie przelewem, na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia. Zwolnione z VAT przy finansowaniu szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, lunch i serwis kawowy. Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu może nastąpić telefonicznie/pisemnie na 2 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia. W przypadku rezygnacji z potwierdzonego wcześniej uczestnictwa Centrum obciąży instytucje delegujące 50% kosztami ww. szkolenia. FRDL zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia. Szkolenia realizujemy również w formie zamkniętej na terenie Instytucji. Zapytania prosimy kierować na adres e-mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl